

Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.	Utasítás
Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság	

3/2008. évi Gazdasági utasítás

Tárgy: Takarítógép használati utasítás

Érvényesség: A Palotahosp Kft által működtetett Várpalota Honvéd u 2-3, úgynevezett „B” és „C” épület

Munkaeszköz: Az Intézménynek 2 (???) típusú takarítógépe van.

A takarítógép tárolási helye: „C” épület alagsor A46-os Takarító Szerraktár helység.

A Központi Takarítószolgálat összes dolgozójának ismernie és kezelnie kell tudnia a gépet, mely jártasságáról a betanítást követően írásban nyilatkozik. (**1. számú melléklet**, melyben le kell írni a gép használatának folyamatát, mire kell vigyázniuk. Úgy kell kinéznie a dokumentumnak, mint egy beteg beleegyező nyilatkozatnak, ahol a kockázatok is fel vannak sorolva.)

Minden hónap 25.-ig el kell készíteni a havi beosztást, hogy melyik szinten, ki fogja a gépet használni, ami a takarítónők tájékozódását szolgálja. (**2. számú melléklet**)

A takarítógépet a **3. számú melléklet** szerinti formanyomtatványon kitöltött munkarend szerint kell használni. A takarítónő köteles aláírásával igazolni, hogy használatba vette a gépet, és be kell írni az átvétel és visszaadás időpontját.

A gép átadásának, átvételének rendje:

A gépet minden nap reggel a tárolásra kijelölt helyből kell átvenni, és nap végén ide kell a feladat elvégzése után visszaadni.

A takarítógépért a beosztás szerinti takarítónőnek kell elmennie, és kell elvinnie.

A munka végeztével a tartály kiürítése, a gép tisztán tartása az utoljára beosztott takarítónő feladata. A gépet üres állapotban, mindig tisztán kell a tárolóba visszarakni.

Ellenőrzés: A takarító szolgálat vezetője köteles rendszeresen ellenőrizni, amit írásban dokumentálnia is kell.

Várpalota, 2008. február 22.

Rácz Ferencné
Gazdasági igazgató

Változat	0.	Ellenőrizte és	Móroczné Dr. Tóth	Oldalszám
Készítette	Rácz Ferencné	jóváhagyta	Ildikó	1/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				

Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.	Utasítás
Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság	

MUNKABIZTONSÁGI OKTATÁSI SEGÉDLET II.
Villamos energiával működő tisztító-, takarító-, fertőtlenítő gépek (továbbiakban:
munkagép)
használatának alapvető biztonsági előírásai

- 1.) A munkagépet csak 18 éven felüli, a munkagép kezelésére kioktatott munkavállaló kezelheti.
- 2.) A munkagép kezelőjének, – legalább az aznapi első indulás előtt – ellenőriznie kell a munkagép:
 - általános állapotát, burkolatának épségét, a tartozékok megfelelőségét, szemrevételezéssel
 - villamos kábelének-, és dugaszoló villájának épségét, sértetlenségét, szemrevételezéssel
 - üzemképességének állapotát, próbajáratással.
 - biztonsági berendezéseinek működését, üzemi próbával
 - a kezelőelemek épségét, működőképességét, próbával
 - tartályainak feltöltöttségét (víz, tisztítószer, takarítószer stb.)
 - szűrőjének, porzsákjának stb. tisztítottságát, szennyezettségének állapotát
- 3.) A munkagép kezelője, csak az adott géphez rendszeresített-, engedélyezett vegyi anyagot (takarító-, tisztító-, fertőtlenítőszer használhatja, a gépen megjelölt tartályba- az adott szintig töltve.
- 4.) A munkagép tartályát, tartályait túltölteni, az adott tartályba nem megfelelő anyagot önteni szigorúan tilos!
- 5.) A vegyi anyagok használatakor, az adott anyagra előírt személyi védőfelszerelés (Pl. védőkesztyű, védőszemüveg stb.) használata kötelező!
- 6.) A munkagép villamos dugaszoló villáját-, kábelét vizes kézzel megfogni, hálózatra csatlakoztatni-, illetve a hálózatról leválasztani szigorúan tilos! Áramütésveszély!
- 7.) A munkagépet vízzel, egyéb engedélyezett anyaggal feltölteni, tartályait üríteni, csak a villamos hálózatról történt leválasztás után szabad.
- 8.) A munkagép szerkezeti elemeit cserélni csak az adott gépre vonatkozó gépkönyvben leírtak alapján, a villamos hálózatról történt leválasztás után szabad.
- 9.) A munkagép kezelője köteles kiemelt figyelmet fordítani a gép villamos tápkábelének helyes vezetésére, épségének megóvására:
 - ne kerüljön a tápkábel a munkagép alá
 - a tápkábelt mindég maga után húzza, vagy olyan helyen vezesse, hogy az a munkagép útvonalát ne keresztezze - ügyeljen arra, hogy a munkagépet a saját tápkábelének hosszán ne húzza túl, ellenkező esetben a tápkábel a gépből kiszakadhat, vagy a dugaszolóaljzat a falból kijöhet. Ez tűz és balesetveszélyt jelent!
 - ne engedje meg, hogy a villamos tápkábelre rálépjenek, azon bármilyen eszközt, gépet berendezést áttoljanak.
- 10.) A munkagép kezelője, munkavégzése során, köteles a számára előírt személyi védőfelszerelést (Pl. csúszásmentesített lábbeli, védőkesztyű, légzésvédő; stb.) viselni
- 11.) A munkagépet, annak kezelője – az egyes tartozékok cseréjét kivéve – a gépet szét nem szedheti, nem javíthatja, a megengedettnél (lásd: a berendezés gépkönyvét) jobban szét nem szedheti.

Változat	0.	Ellenőrizte és	Móroczné Dr. Tóth	Oldalszám
Készítette	Rác Ferencné	jóváhagyta	Ildikó	2/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				

Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.	Utasítás
Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság	

- 12.) A munkagépen-, annak tartozékain, javítást, csak arra feljogosított szakember végezhet.
- 13.) A munkagép kezelője a gép meghibásodását köteles a közvetlen felettesének azonnal jelezni.
- 14.) Üzemelő munkagépet bekapcsolt állapotban magára hagyni szigorúan tilos! Ha a gépet a kezelőjének el kell hagynia, köteles a munkagépet a villamos hálózatról leválasztani, oly módon, hogy azt illetéktelen személyek használni ne tudják.
- 15.) A frissen felmosott-, és meg fel nem száradt padozat fokozottan balesetveszélyes. Csúszásveszély! A fel nem száradt területen – annak teljes felszáradásáig – meg kell tiltani a járkálást, ha ez sürgősségi okokból nem tehető, megfelelő felirattal és/vagy piktogrammal fel kell hívni a figyelmet az elcsúszás veszélyére!
- 16.) A munkagépet, a napi munka befejezése után meg kell tisztítani a külső szennyeződésektől. Ki kell üríteni, illetve meg kell tisztítani a szűrő, por és egyéb szennyeződés gyűjtő tartályait. A munkagépet úgynevezett „készenléti állapotba” kell helyezni!
- 17.) Munkavégzés közben- főleg indulás előtt – a munkagép kezelőjének kiemelten figyelnie kell arra, hogy a munkagép veszélyességi övezetében senki se tartózkodjon.
- 19.) Indulás előtt, a munkagép kezelője köteles meggyőződni arról is, hogy a munkagép működési körzetében a munkagép biztonságos üzemeltetését akadályozó körülmény (eszköz tárgy és/vagy személy stb.) nincs, és a munkagép üzemeltetésével sem veszélyeztet senkit és semmit.
- 20.) A munkagép kezelője, a géphez rendszeresített üzemeltetési naplóba, köteles bejegyezni minden olyan fontos információt – dátum és időpont megjelölésével – ami a munkagép biztonságos üzemeltetésével összefügg. Kiemelten a meghibásodásokat. A bejegyzést annak beírója köteles aláírásával ellátni, fő-munkaidőben a problémát, hiányosságot közvetlen felettesének jelenteni.

A fentieket tudomásul vettem:

Dátum:

Aláírás

Betanítást végző személy aláírása

Változat	0.	Ellenőrizte és jóváhagyta	Móroczné Dr. Tóth Ildikó	Oldalszám
Készítette	Rác Ferencné			3/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				

Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.	Utasítás
Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság	

TAKARÍTÁSI ÜTEMTERV – EGY GÉP ESETÉN

I. gép („C” épület gépe)		Dátum: 2008.			
Időpont	Helyszín	Átvétel ideje	Aláírás	Átadás ideje	Aláírás
06:00 – 07:00	B ép. aula B ép. összekötőfolyosó C ép fsz.				
07:00 – 07:30	CIV.				
07:30 – 08:00	CI.				
08:00 – 09:00	B ép alagsor				
09:00 – 09:30	CII.				
09:30 – 10:00	CIII				
10:00 – 10:15	BIII				
10:15 – 10:45	BII				
10:45 – 11:15	BI.				

Változat	0.	Ellenőrizte és jóváhagyta	Móroczné Dr. Tóth Ildikó	Oldalszám
Készítette	Rácz Ferencné			4/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				

Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.	Utasítás
Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság	

TAKARÍTÁSI ÜTEMTERV – KÉT GÉP ESETÉN

I. gép („C” épület gépe)				Dátum: 2008.	
Időpont	Helyszín	Átvétel ideje	Aláírás	Átadás ideje	Aláírás
06:00 – 07:00	B ép. Aula Összekötőfolyosó C ép. Fsz.				
07:00 – 07:30	CIV.				
07:30 – 08:00	CI.				
08:00 – 09:00	B ép alagsor				
09:00 – 09:30	CII.				
09:30 – 10:00	CIII.				
12:30 – 13:00	CIV.				
13:00 – 13:30	CI.				
13:30 – 14:00	CII.				
14:00 – 14:30	CIII.				

Változat	0.	Ellenőrizte és jóváhagyta	Móroczné Dr. Tóth Ildikó	Oldalszám
Készítette	Rácz Ferencné			5/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				

<p style="text-align: center;">Palotahosp Kft. Városi Kórház – Rendelőintézet Várpalota 8100 Várpalota, Honvéd u. 2-3.</p>	<p style="text-align: center;">Utasítás</p>
<p>Szervezeti egység azonosítása: Igazgatóság</p>	

Változat	0.	Ellenőrizte és	Móroczné Dr. Tóth	Oldalszám
Készítette	Rácz Ferencné	jóváhagyta	Ildikó	7/7
Kiadás időpontja: 2007.08.30.				